

PROCEDURE PREMIERE INSCRIPTION ADMINISTRATIVE

A L'UNIVERSITE COTE D'AZUR

Lire attentivement les informations : [S'inscrire - Université Côte d'Azur](#)

Puis se rendre sur la page : <https://univ-cotedazur.fr/candidater-et-s-inscrire/sinscrire/etapes-dinscription-administrative>

L'inscription se déroule en 5 étapes :

Etapes d'inscription administrative



Vous souhaitez vous inscrire suite à un avis favorable à votre candidature, ou pour poursuivre votre cursus. Les modalités d'inscription dépendent de la formation et de votre situation.

Procédez à votre inscription depuis un ordinateur. L'opération ne fonctionnera pas si vous utilisez un smartphone ou une tablette.

ATTENTION : les étudiants acceptés dans une formation en alternance doivent se rapprocher du référent relations Entreprise ou à défaut, du service Scolarité du campus de la formation.

Les 5 étapes de votre inscription administrative

Cliquez sur chacune des cinq étapes ci-dessous pour connaître le détail de la procédure de votre inscription administrative.

+ Etape 1 : Acquitez-vous de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC) auprès du CROUS

+ Etape 2 : Procédez à votre inscription administrative et réglez vos droits d'inscription en ligne

+ Etape 3 : Activez votre compte étudiant "MonCompte" et accédez à votre Intranet

+ Etape 4 : Déposez vos pièces justificatives en ligne sur PJWeb

+ Etape 5 : Téléchargez votre certificat de scolarité et récupérez votre carte étudiante

ETAPE 1 : Contribution Vie Etudiante et de Campus - CVEC

1. Cliquez sur **Etape 1**,

— Etape 1 : Acquitez-vous de la Contribution Vie Etudiante et de Campus (CVEC) auprès du CROUS

En application des dispositions de l'article L. 841-5 du Code de l'éducation [↗](#), chaque étudiant qui envisage de s'inscrire dans un établissement public d'enseignement supérieur en formation initiale doit obligatoirement obtenir, préalablement à son inscription, son attestation d'acquiescement de la Contribution de Vie Etudiante et de Campus (CVEC). Cette démarche doit être effectuée chaque année, à l'occasion de l'inscription dans une nouvelle année universitaire au sein de l'établissement. Pour 2025-2026, le montant de la contribution est de 105 €.

Une attestation avec un numéro CVEC vous sera communiquée à l'issue de votre déclaration. Ce numéro est indispensable pour réaliser votre inscription administrative, que ce soit en ligne ou en présentiel.

Cliquez sur le bouton ci-dessous pour accéder au site du CROUS et obtenir votre attestation :

[CVEC ↗](#)

2. Suivez les instructions

ETAPE 2 : INSCRIPTION ADMINISTRATIVE


Se rendre sur la page : <https://univ-cotedazur.fr/candidater-et-s-inscrire/sinscrire/etapes-dinscription-administrative>

1. Cliquez sur **Etape 2**,

— Etape 2 : Procédez à votre inscription administrative et réglez vos droits d'inscription en ligne 

2. Cliquez sur **JE M'INSCRIS POUR LA 1ERE FOIS**


Cliquez sur le bouton correspondant à votre situation et accédez au service IA Primo ou IA Réins :

JE M'INSCRIS POUR LA 1ERE FOIS 

ou


JE ME RÉINSCRIS

3. Cliquez sur **JE SUIS PASSE.E SUR PARCOURSUP** puis **IA PRIMO**

— Je suis passé.e par Parcoursup 

Vous avez suivi la procédure **Parcoursup** et vous avez confirmé **définitivement** votre vœu (pas de vœux en attente). Vous souhaitez désormais vous inscrire à Université Côte d'Azur.

Munissez-vous de votre attestation CVEC, de votre identifiant Parcoursup, et de votre Carte Bancaire pour effectuer votre inscription en ligne et le paiement de vos droits d'inscription au terme de la procédure.

IA PRIMO 

4. Saisissez votre **identifiant et votre date de naissance**

Comment connaître mon identifiant Parcoursup ?

Cet identifiant est composé comme suit :

- Votre **numéro Parcoursup est à 7 chiffres, tapez P26 + les 7 chiffres de votre numéro**, soit 10 caractères en tout
- Votre **numéro Parcoursup est à 6 chiffres, tapez P260 + les 6 chiffres de votre numéro**, soit 10 caractères en tout

[Aide](#) »
[Mentions Légales](#) »
[Accessibilité : Non conforme](#) »

Informations : ---- Le service sera ouvert à partir du 7 juillet 2025 à 13h30 ----

Attention, ne pas réaliser votre inscription à partir d'un smartphone ou d'une tablette.

La durée d'une inscription standard est d'environ 15 minutes.
Vous vous inscrivez pour la première fois dans l'enseignement supérieur à Université Côte d'Azur (UCA). Si vous êtes passé par la procédure Parcoursup ou si vous avez été admis dans une formation à accès sélectif suite à une procédure de pré-candidature, vous pouvez vous inscrire intégralement en ligne.
Pour plus de renseignements sur l'identifiant demandé **consultez l'aide en haut à droite de l'écran.**

Veuillez vous munir :

- de vos numéros : INE, INES ou BEA et de votre numéro CVEC
- de votre CB afin de réaliser le paiement en ligne qui est fortement recommandé.

Votre inscription à l'établissement sera prise en compte quand le message "Votre demande d'inscription a bien été prise en compte" sera affiché à l'écran.

Merci de vous identifier :

Votre identifiant dépend de Parcoursup ou de l'application de candidature si vous avez été admis dans une formation à accès sélectif (**consultez l'aide en haut à droite de l'écran**).

Vous aurez le message "Utilisateur inconnu" sur l'application IAprimo, dans le cas où votre identifiant est incorrect ou **si vous venez de confirmer votre vœu sur Parcoursup** par un **OUI définitif**. Dans ce dernier cas, vous devez attendre le lendemain que vos données soient récupérées depuis Parcoursup.

Identifiant :

Date de naissance (jjmmaaaa) :

5. Renseignez **toutes les rubriques selon votre situation**, en suivant les consignes

Choix de l'inscription

Données personnelles

DONNEES PERSONNELLES

Université Côte d'Azur
Année Universitaire 2020-2021

Situation familiale :
Quelle est votre situation familiale pour l'année universitaire ?
Veuillez préciser le nombre d'enfants : []

Situation militaire :
Quelle est votre situation militaire pour l'année universitaire ?
[Journée Défense et Citoyenneté (JDC)]

Contribution de Vie Étudiante et de Campus (CVEC) - CROUS :
Quel est le numéro CVEC transmis par le CROUS ?
[]

Si vous avez un handicap, merci de le préciser ci-dessous :
Si vous souhaitez bénéficier d'un accompagnement d'études et/ou d'examen, contactez le service d'accompagnement des étudiants en situation de handicap : cah@univ-cotedazur.fr
Le cas échéant, quel est votre handicap ? []

Votre adresse personnelle est :
Lequel de ces adresses de France ou à l'étranger est votre adresse ?
Quel est votre téléphone ? []
Quel est votre adresse ? []
Complément commune, leuzib
Si adresse en France
Quel est votre code postal ? []
[Inscrivez votre commune](#)
Si adresse à l'étranger
Quel est votre code postal et votre ville ? []
Quel est votre pays ? []

Type d'hébergement pour la nouvelle année universitaire :
Quel est votre type d'hébergement ? [Domicile parental]

Coordonnées personnelles :
Quel est votre numéro de téléphone portable ? []
Quelle est votre adresse électronique personnelle ? []
Veuillez confirmer votre adresse électronique personnelle* []
Vos données sont pré-remplissées avec celles de votre dernière inscription.
Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Confirmer

Actualiser | Retour au site | Plan du site | Recherche

Il Agence de Régulation des Universités et des Enseignements - CROUS - Université Côte d'Azur

5

Type d'hébergement pour la nouvelle année universitaire :

Quel est votre type d'hébergement ?*

[]

Coordonnées personnelles :

Quel est votre numéro de téléphone portable ?*

[]

Quelle est votre adresse électronique personnelle ?*

[]

Veuillez confirmer votre adresse électronique personnelle*

[]

Vos données sont pré-remplissées avec celles de votre dernière inscription.
Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Votre activité professionnelle pendant l'année universitaire :

Quelle est votre catégorie socio-professionnelle ?*

Quelle activité exercez vous ?

Quelle est la quotité travaillée ?

Catégorie socio-professionnelle de vos parents :

Veuillez renseigner la catégorie socio-professionnelle de vos parents. Attention : cette donnée est importante aussi nous vous remercions de prendre le temps de sélectionner la catégorie correspondante.

Quelle est la catégorie socio-professionnelle du parent référent ?*

Quelle est la catégorie socio-professionnelle du 2ème parent référent ?*

Si vous bénéficiez d'une bourse du CROUS au titre de votre inscription :

Vous devez choisir "Bourse Conditionnelle" même si votre bourse a été confirmée. Après vérification, si votre bourse est définitive, votre dossier sera modifié automatiquement. Dans le cas contraire, vous serez temporairement dispensé de régler vos droits d'inscription, le temps de régulariser votre situation. Pour régulariser votre situation, vous devrez fournir votre décision d'attribution définitive de bourse ou payer vos droits d'inscription. Si vous n'effectuez pas au cours de l'année spontanément cette démarche l'établissement sera susceptible de prendre des mesures à votre encontre.

Quelle est la nature de la bourse ?

Si vous bénéficiez d'aides financières particulières (hors bourse du CROUS) pour la nouvelle année universitaire :

Quelle est la nature de vos aides financières (hors bourse du CROUS) ?

Si vous pratiquez une activité sportive de haut niveau:

Tous les renseignements sur le site Sportif de haut niveau

Pas de valeurs disponibles

Vos données sont pré-remplies avec celles de votre dernière inscription.

Si vous êtes concerné(e) par un programme d'échange international :

L'inscription avec un programme d'échange doit se faire par le service de scolarité.

L'année dernière :

Quelle était votre situation ?*

Précisez le pays de votre formation*

[Précisez le département de votre formation](#)

[Précisez l'établissement de votre formation](#)

Dernier diplôme obtenu :

Précisez le type de ce diplôme*

Précisez le pays d'obtention*

[Précisez le département d'obtention \(si pays=France\)](#)

[Précisez l'établissement d'obtention](#)

Précisez l'année d'obtention

Si vous êtes inscrit dans un autre établissement :

Quel est le type d'établissement ?

ETABLISSEMENT DE FORMATION PARAMEDI

Précisez le département où se trouve cet établissement

VAR

Précisez l'établissement dans lequel vous êtes inscrit

Souhaitez-vous y maintenir votre inscription ?

Oui Non

Vos données sont pré-renseignées avec celles de votre dernière inscription.
Les rubriques marquées d'un astérisque * sont obligatoires.

Continuer

Liste des établissements d'inscription

- ANT DE CFA IFSI CROIX ROUGE
- CFA PRÉPARATEUR EN PHARMACIE
- IFPVPS LA GARDE
- IFSI CROIX ROUGE OLLIOULES
- IFSI DRAGUIGNAN
- IFSI LA GARDE
- IFSI SAINT RAPHAËL

Non affiliation à la sécurité sociale étudiante

Motif

Continuer

7

Profil :

Quel est votre profil ? *

ÉTUDIANT IFSI OU ERGOTHÉRAPEUTE

Situation sociale :

Quelle est votre situation sociale ? *

Normale

Continuer

6. Réglez les droits d'inscription

Montants des droits à payer (en euros) :	
Droit de scolarité	
Droits spécifiques	
Total dû à l'établissement :	

[Détail des droits](#)

Sauvegardez le justificatif de paiement

7. Validez votre inscription

La Scolarité de la Faculté de Médecine de Nice fermera le vendredi 29 juillet 2022 au soir et rouvrira le lundi 22 août 2022 au matin.

[Imprimer](#) au format html pdf

Vous devez IMPÉRATIVEMENT imprimer ET vous envoyer le message de confirmation de votre demande d'inscription. Pour cela vérifier puis confirmer votre

Adresse électronique pour envoi du message de confirmation : *

Veillez confirmer votre adresse : *

[Terminer inscription administrative](#)

Saisissez votre adresse mail personnelle pour recevoir la confirmation de votre inscription

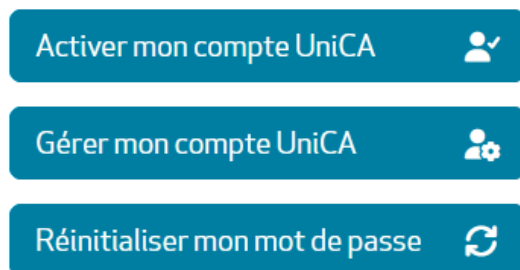
ETAPE 3 : CREATION COMPTE UNICA

Si vous n'avez pas activé de compte UNICA, il vous sera impossible de déposer les pièces administratives obligatoires pour finaliser votre inscription.

Comment activer votre compte :

Taper <https://moncompte.univ-cotedazur.fr/>

Que souhaitez-vous faire ?



Activer mon compte UniCA

Gérer mon compte UniCA

Réinitialiser mon mot de passe

Saisissez votre identifiant = numéro étudiant à 8 chiffres

Et votre date de naissance



Modification du mot de passe

Identifiant d'activation

Date de naissance
jj/mm/aaaa

Continuer →

← Retour

Vous recevrez par mail ou sms **un code d'activation**. Vérifiez les spams et courriers indésirables. **Saisissez-le**
Choisissez votre mot de passe personnel.

ETAPE 4 : DEPOT DES PIECES EN LIGNE

Le dépôt des pièces est OBLIGATOIRE.

Lisez bien les consignes et cliquez sur

PJWEB 

Connectez-vous avec vos identifiants



Vous allez vous connecter au service :
Intranet des personnels UCA

Entrez votre identifiant et votre mot de passe.

Identifiant :

Mot de passe : 

SE CONNECTER

Identifiant = EN MINUSCULE

initiale de votre **nom** + initiale de votre **prénom** + 6 derniers chiffres numéro étudiant

Ex : DUPONT Marc – numéro étudiant 22600000 = dm000000

Mot de passe = choisi lors de la création de votre compte Unica

Déposez les pièces demandées par la faculté.

Une fois toutes les pièces déposées, **n'oubliez pas de confirmer.**